



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 809**

23 Ιουνίου 2003

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 3778 (1)

Κατάρτιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Νομικού Προσώπου «Δημοτικό Στάδιο Σκύδρας» Νομού Πέλλας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 2880/2001 (ΦΕΚ 9/Α΄/30.1.2001) πρόγραμμα «Πολιτεία» για την μεταρρύθμιση και εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 (ΦΕΚ 107/Α΄/1981) για την κύρωση του Κώδικα περί καταστάσεως προσωπικού των Οργανισμών Τοπικής Αυτ/σης.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α΄/1997) για την διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις.

4. Τις διατάξεις του Ν. 1431/1984 (ΦΕΚ 46/Α΄/1984) για ρύθμιση θεμάτων φορέων κοινωνικής πρόνοιας - παιδικής προστασίας και άλλες διατάξεις.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 26 παρ. 3 του Ν. 2819/2000 (ΦΕΚ 84/Α΄/2000) για την ίδρυση εταιρείας «Ολυμπιακό χωριό 2004 Α.Ε.» προστασία ολυμπιακών συμβόλων και σημάτων και άλλες διατάξεις.

6. Τις διατάξεις του Ν. 2190/94 (ΦΕΚ 28/Α΄/1994) για την σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης, όπως ισχύει με τις τροποποιήσεις του.

7. Τις διατάξεις των Π.Δ/των: 50/2001 (ΦΕΚ 39/Α΄/2001) για τον καθορισμό προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα, 37α/87 (ΦΕΚ 11/Α΄/1987) για την μερική επέκταση διατάξεων που ισχύουν για τους δημοσίους υπαλλήλους των άλλων νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και στους υπαλλήλους των ΟΤΑ και προσαρμογή σης ρυθμίσεις του Ν. 1586/1986 και του 22/1990 (ΦΕΚ 7/Α΄/1990) για την μερική επέκταση διατάξεων που ισχύουν για τους δημοσίους των Ο.Τ.Α., όπως ισχύουν κάθε φορά.

8. Τις διατάξεις των άρθρων 26, 198, 203 του 410/95 Π.Δ/τος (Δ.Κ.Κ.), όπως ισχύουν.

9. Τις 2813/3.6.1987 (ΦΕΚ 22/Α΄/1987) και Γ2β/5466/5.12.1988 (ΦΕΚ 900/Β/1998) αποφάσεις των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων σχετικά με την αντιστοιχία οργανικών μονάδων διαφορετικής ονομασίας ιδρυμάτων κοινωνικής πρόνοιας, που εποπτεύονται από το Υπουργείο Υγείας-Πρόνοιας προς τις διευθύνσεις, τμήματα και αυτοτελή γραφεία και τον καθορισμό των κλάδων προϊσταμένων των μονάδων αυτών.

10. Την 3730/30.4.2001 (ΦΕΚ 719/τ.Β΄/12.6.2001) απόφασή μας με την οποία συστήθηκε δημοτικό νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Δημοτικό Στάδιο Σκύδρας» Νομού Πέλλας.

11. Την 8/2002 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου «Δημοτικό Στάδιο Σκύδρας « ,με την οποία καταρτίστηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας.

12. Την 28/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σκύδρας, με την οποία εγκρίθηκε ο Ο.Ε.Υ. του νέου Νομικού Προσώπου.

13. Την 1/9.4.2003 (θέμα 23ο) σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Κρίσης Δημοτικών Υπαλλήλων Ν. Πέλλας.

14. Την 5.631/26.7.2000 (Φ.Ε.Κ 1032/Β/ 22.8.2000) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας «Ορισμός εισηγητών και μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής "Με εντολή Γενικού Γραμματέα" αποφάσεων, και άλλων πράξεων στο Γενικό Διευθυντή, Διευθυντές και προϊσταμένους Τμημάτων και Γραφείων των υπηρεσιών της Περιφέρειας», όπως αναδημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1339/τ.Β΄/6.11.2000, αποφασίζουμε:

Καταρτίζουμε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Σταδίου Σκύδρας Δήμου Σκύδρας Νομού Πέλλας κατά τα οριζόμενα στην 8/2002 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου, στην 28/2003 απόφαση του Δήμου Σκύδρας και την 1/9.4.2003 (θέμα 23ο) σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Κρίσης Δημοτικών Υπαλλήλων Ν. Πέλλας ο οποίος έχει ως εξής:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ ΣΚΥΔΡΑΣ»

ΑΡΘΡΟ 1ο
ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ

Οι υπηρεσίες του Δημοτικού Σταδίου Σκύδρας που συστάθηκε με την 69/2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σκύδρας, η οποία δημοσιεύθηκε στο (ΦΕΚ 719/Β/ 12.6.2001) λειτουργούν σε επίπεδο Διεύθυνσης σύμφωνα με τη δυναμικότητα του όπως παρακάτω.

Α. Σε επίπεδο Δ/νσης Γυμναστηρίων με τα εξής τμήματα:

1. Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών
2. Συντήρησης και κατασκευής Αθλητικών Εγκαταστάσεων
3. Αθλητικών και Πολιτιστικών δραστηριοτήτων

ΑΡΘΡΟ 2ο
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ -
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ

1. Φροντίζει νια την έγκαιρη και σωστή υλοποίηση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για τη στελέχωση με προσωπικό του τμήματος του και για την απόδοση των προγραμμάτων Αθλητισμού.
3. Έχει την ευθύνη για την πιστή εφαρμογή του Κανονισμού λειτουργίας του Δημοτικού Σταδίου Σκύδρας.
4. Έχει την ευθύνη για την ομαλή λειτουργία, τάξη και καθαριότητα του Δημοτικού Σταδίου Σκύδρας σε θέματα συντήρησης - καθαριότητας.
5. Ασκεί κάθε αρμοδιότητα ή ενέργεια που του ανατίθεται από το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του.
6. Μετά από συνεννόηση με τις αρμόδιες Υπηρεσίες εισηγείται για τις αναγκαίες προμήθειες - επισκευές - συντηρήσεις των εγκαταστάσεων του Νομικού Προσώπου.
7. Σε συνεννόηση με τις Υπηρεσίες και τα Αθλητικά Σωματεία προβαίνει στην έκδοση του προγράμματος Λειτουργίας Προπονήσεως Αθλητικών Σωματείων.
8. Φροντίζει νια την ενημέρωση του κοινού για τις εκδηλώσεις του Νομικού Προσώπου και την προβολή τους με κάθε πρόσφορο μέσο.
9. Εγκρίνει τις άδειες των εργαζομένων του Νομικού Προσώπου.
10. Σε συνεννόηση με τον Συντηρητή χλοοτάπητα καθορίζει τις προπονήσεις.
11. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για την παραχώρηση των εγκαταστάσεων για την διεξαγωγή Αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων.
12. Ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο για τις ελλείψεις διαφόρων Αθλητικών Οργάνων και λοιπών ειδών συντήρησης και καθαριότητας.
13. Φροντίζει και ελέγχει όλες τις Αθλητικές εγκαταστάσεις που περιβάλλουν το Δημοτικό Στάδιο Σκύδρας.
14. Σε περίπτωση ατυχήματος ή υγειονομικού επεισοδίου οφείλει να εξασφαλίσει τα μέσα και τις διαδικασίες για άμεση μεταφορά σ' ανάλογο Νοσοκομείο όσων έχουν ανάγκη, καθώς και την καταλληλότητα και συνεχή ετοιμότητα του υγειονομικού προσωπικού.
15. Καταρτίζει μαζί με τον πρόεδρο τα θέματα της ημερήσιας διάταξης κάθε συνεδρίασης.
16. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο όλα τα θέματα και μετέχει στις συνεδριάσεις χωρίς ψήφο.
17. Εισηγείται κάθε θέμα στο Δ.Σ. της αρμοδιότητας τους, συμμετέχει στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. με δικαίωμα λόγου.
18. Συγκεντρώνει και παρακολουθεί τους Νόμους, τα Διατάγματα, τις Διοικητικές αποφάσεις, καθώς και τις πράξεις του Δ.Σ. και τις κοινοποιεί στις Υπηρεσίες.

ΑΡΘΡΟ 3ο
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ

Χειρίζεται τα θέματα που έχουν σχέση με τους εργαζόμενους στο Δημοτικό Στάδιο Σκύδρας.

1. Τηρεί ενημερωμένους μ' όλα τα απαραίτητο στοιχεία στους Υπηρεσιακούς Ατομικούς Φακέλους των εργαζομένων στο Δημοτικό Στάδιο Σκύδρας.
3. Χορηγεί, ύστερα από αίτηση, πιστοποιητικά σε άτομα που έχουν σχέση με το Δημοτικό Στάδιο Σκύδρας.
4. Καθορίζει το εβδομαδιαίο πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού, που εργάζεται με βάρδιες σε συνεργασία με τους Προϊσταμένους των άλλων τμημάτων ή Γραφείων.
5. Ευθύνεται για την έγκαιρη και σωστή εφαρμογή της εργατικής Νομοθεσίας σ' ό,τι αφορά τους εργαζομένους στο Δημοτικό Στάδιο Σκύδρας, εισηγούμενος ανάλογα στο Διοικητικό Συμβούλιο.
6. Ελέγχει τις κάρτες παρουσίας των εργαζομένων και ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο για κάθε απουσία ή ανωμαλία.
7. Φροντίζει για την έγκαιρη σύνταξη, αναμόρφωση του ετήσιου προϋπολογισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου των ΟΤΑ, καθώς και την έγκαιρη σύνταξη και υποβολή του ετήσιου Απολογισμού.
8. Παρακολουθεί την κίνηση Εσόδων - Εξόδων του Δημοτικού Σταδίου κατά τον τομέα δραστηριότητας και ενημερώνει έγκαιρα τις ενδιαφερόμενες υπηρεσίες και το Διοικητικό Συμβούλιο.
9. Προσδιορίζει τις τακτικές ανάγκες του Δημοτικού Σταδίου Σκύδρας άθλησης, σε ετήσια βάση και προβαίνει στην προμήθεια διαφόρων υλικών.
10. Διενεργεί διαγωνισμό για μισθώσεις, εκμισθώσεις, προμήθειες, που αφορούν το Δημοτικό Στάδιο Σκύδρας, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τα Ν.Π.Δ.Δ. των ΟΤΑ.
11. Φροντίζει για τη σύνταξη, προώθηση και έγκριση διαφόρων ενταλμάτων.
12. Φροντίζει νια την είσπραξη διαφόρων πόρων του Δημοτικού Σταδίου Σκύδρας.
13. Φροντίζει νια τη μισθοδοσία και λοιπές παροχές στους εργαζόμενους.
14. Φροντίζει για τις πληρωμές διαφόρων προμηθειών-έργων, καθώς και διαφόρων τελών, φόρων, χαρτοσήμου, Ι.Κ.Α. κ.λ.π., σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις των ΟΤΑ.

15. Παραλαμβάνει και φυλάσσει το υλικό που προορίζεται για το Δημοτικό Στάδιο Σκύδρας.
16. Φροντίζει για τη διανομή του υλικού, σύμφωνα με τον προορισμό τους.
17. Προβαίνει σε καταστροφή και εκποίηση του άχρηστου υλικού.
18. Τηρεί τα απαιτούμενα βιβλία κ.λ.π., σύμφωνα με τις διατάξεις περί Ν.Π.Δ.Δ. των ΟΤΑ.
19. Συνεργάζεται με τα άλλα τμήματα ή Γραφείο για θέματα συναρμοδιότητας.
20. Φροντίζει για τον εξοπλισμό με τα απαραίτητα και κατάλληλα μέσα του Δημοτικού Σταδίου Σκύδρας, για την άμεση παροχή υγειονομικής περίθαλψης στους ευρισκόμενους στους χώρους του Δημοτικού Σταδίου Σκύδρας.
21. Έχει τη δυνατότητα να εξουσιοδοτεί εγγράφως κάποιον υπάλληλο του τμήματος ή Γραφείου του για τη διεκπεραίωση οποιασδήποτε εργασίας.

ΑΡΘΡΟ 4ο
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΤΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ

1. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για την εκτέλεση συντήρησης ή κατασκευής και υπολογίζει τις απαιτούμενες δαπάνες.
2. Παρακολουθεί την εκτέλεση της συντήρησης ή κατασκευής απολογιστικά ή από εργολάβο δημοσίων Έργων ή Εμπειροτέχνη, όπως προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις για τα δημόσια έργα.
3. Επιβλέπει τις εργασίες μαζί με τον υπεύθυνο του Διοικητικού Συμβουλίου.
4. Ευθύνεται για την φύλαξη, συντήρηση, επισκευή του υλικού και μέσων εξοπλισμού του Δημοτικού Σταδίου Σκύδρας.
5. Τηρεί ενημερωτικά μητρώα για όλες τις εγκαταστάσεις και το υλικό.
6. Προσδιορίζει τα απαιτούμενα αποθέματα σε υλικά και ανταλλακτικά και εισηγείται σχετικά για την προμήθεια του σε ετήσια βάση.
7. Φροντίζει για τον προσδιορισμό των αναγκών στο προσωπικό του τμήματος του και εισηγείται σχετικά στο Διοικητικό Συμβούλιο.
8. Φροντίζει για την αναζήτηση των απαιτούμενων στατιστικών στοιχείων για ό,τι αφορά την συντήρηση των εγκαταστάσεων και του υλικού.
9. Συνεργάζεται με το άλλο τμήμα ή γραφείο για θέματα συναρμοδιότητας.
10. Φροντίζει και έχει την ευθύνη για τη συντήρηση όλων των εγκαταστάσεων του Δημοτικού Σταδίου Σκύδρας και συγκεκριμένα:
– των κτιριακών εγκαταστάσεων
– των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων
– των υδραυλικών και θερμοϋδραυλικών εγκαταστάσεων
– των υπαίθριων εγκαταστάσεων
– των ξυλουργικών εγκαταστάσεων
– των χλοοταπήτων
– των κήπων - παρτεριών
– κλάδεμα, κόψιμο χόρτων, λίπανση, ράντισμα, σκάψιμο.
11. Την ευθύνη της χάραξης των γραμμών σε οποιοδήποτε Αγωνιστικό χώρο, έχει το εν λόγω τμήμα.
12. Στα γήπεδα ποδοσφαίρου με χόρτο ή χωρίς χόρτο , που μετά από μία ή περισσότερες χρήσεις οι γραμμές σβήνονται εντελώς και χρειάζεται ράμμα και μέτρηση αποστάσεων, τότε την εργασία αυτή την κάνει το εν λόγω τμήμα. Μόνο στην περίπτωση που οι γραμμές φαίνονται και απλώς χρειάζονται φρεσκάρισμα για τον συγκεκριμένο αγώνα ποδοσφαίρου, τότε το φρεσκάρισμα γίνεται από τον υπάλληλο κλάδου ΥΕ φύλακα - Γενικών Καθηκόντων Εργάτη, που έχει υπηρεσία στο γήπεδο αυτό.
13. Σε συνεννόηση με το συντηρητή χλοοτάπητα καθορίζει τις προπονήσεις των ποδοσφαιρικών Σωματείων.
Κάθε εργασία, τροποποίηση, αλλαγή, επέκταση μηχανολογικού, ηλεκτρολογικού, υδραυλικής εγκατάστασης του σχεδίου του Δημοτικού Σταδίου Σκύδρας, γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 410/95 (Δ.Κ.Κ.). Μια φορά το χρόνο τουλάχιστον θα πρέπει να υπάρχει έλεγχος λειτουργίας των Μηχανολογικών εγκαταστάσεων από αρμόδιο μηχανικό της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου και ελλείψει αυτής από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφέρειας.
Όπου λειτουργούν οι καυστήρες, λέβητες, BOILLER, υποχρεωτικά θα γίνει συντήρηση τουλάχιστον δύο φορές το χρόνο α)είτε από υπάλληλο αντίστοιχης ειδικότητας, β)είτε από ιδιωτικό συνεργείο συντήρησης και θα διακόπτεται η λειτουργία του κολυμβητηρίου ή του γυμναστηρίου, μετά από εισήγηση του αρμόδιου υπαλλήλου.

ΑΡΘΡΟ 5ο
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ

1. Εκπόνηση αθλητικών και πολιτιστικών προγραμμάτων που αφορούν σε προγράμματα μαζικού αθλητισμού και μαζικής άσκησης.
2. Διοργάνωση αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων και συμμετοχή σε εκδηλώσεις μαζικού αθλητισμού.
3. Παρακολούθηση των αποτελεσμάτων της εφαρμογής των προγραμμάτων και εκδηλώσεων και όταν απαιτείται τροποποίηση ή βελτίωση ή αλλαγή αυτών.
4. Εισήγηση προς την Διοίκηση για την δημιουργία νέων αθλητικών κέντρων με την πρόβλεψη του απαιτούμενου τεχνικού εξοπλισμού, καθώς και την καλύτερη αξιοποίηση των υπαρχόντων αθλητικών χώρων.
5. Συντονισμός, παρακολούθηση και έλεγχος της εφαρμογής των καθημερινών προγραμμάτων γύμνασης και λοιπών αθλητικών εκδηλώσεων.
6. Συνεργασία με τα αθλητικά σωματεία και συλλόγους του Δήμου και παροχή κάθε δυνατής βοήθειας στη λειτουργία αυτών.
7. Οργάνωση αθλητικών προγραμμάτων στους μαθητές των σχολείων σε συνεργασία με τους καθηγητές φυσικής αγωγής των σχολείων.
8. Προγραμματισμός και οργάνωση αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων, σχετικών με τα προγράμματα που υλοποιεί το Νομικό Πρόσωπο, με σκοπό τη διάδοση και την ανάπτυξη του αθλητικού πνεύματος σε όλους τους δημότες.
9. Μέριμνα για την καλή λειτουργία των αιθουσών γυμναστικής και των χώρων άθλησης.
10. Ευθύνη για την καλή λειτουργία και απόδοση της υλικοτεχνικής υποδομής των αιθουσών, καθώς επίσης και ο εντοπισμός τυχόν ελλείψεων και βλαβών του εξοπλισμού τους γενικότερα.
11. Φροντίδα για την εφαρμογή κανονισμών διεξαγωγής των διαφόρων αθλημάτων της αρμοδιότητας τους.
12. Μέριμνα για την αποφυγή ατυχημάτων κατά την ώρα της άθλησης των αθλούμενων στα τμήματα τους.
13. Παροχών πρώτων βοηθειών, περίθαλψης, αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών (κακώσεων, τραυματισμών κ.τ.λ.) όλων των αθλούμενων εντός των χώρων άθλησης.

14. Τήρηση ατομικών καρτελών των αθλούμενων και σημείωση των επιδόσεων τους.

15. Διαμόρφωση, εισήγηση και εφαρμογή επικοινωνιακής πολιτικής και προγραμμάτων για την προώθηση και προβολή των σκοπών και δράσεων του Δ.Σ. (διοργάνωση συνεντεύξεων τύπου, προετοιμασία και επιμέλεια αρθρογραφίας, συνεργασία Μ.Μ.Ε. κ.ά.).

16. Ενημέρωση του κοινού πάνω από την αποστολή και στις εκδηλώσεις του Νομικού Προσώπου και προβολή τους με κάθε πρόσφορο μέτρο.

17. Μέριμνα γιο την προβολή και διαφήμιση όλων των αθλητικών και πολιτιστικών, καθώς και έκδοση, διακίνηση και διάθεση ενημερωτικού υλικού στους δημότες που έχουν σχέση με αυτές (προγράμματα, αφίσες, κ.λ.π.).

ΑΡΘΡΟ 6ο
ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ

Οι θέσεις των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Δ΄ (εισαγωγικός). Γ, Β΄ και Α΄ (καταληκτικός).

Οι θέσεις της κατηγορίας ΥΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Ε΄ (εισαγωγικός). Δ΄, Γ΄, Β΄ (καταληκτικός).

Τα προσόντα διορισμού των θέσεων περιγράφονται στα Π.Δ./τα 50/2001, 37α/87 και 22/90.

Οι θέσεις που προβλέπονται ανά κατηγορία και κλάδο είναι οι εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

ΚΛΑΔΟΣ	ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ	ΘΕΣΕΙΣ ΚΑΛΥΦΘΕΙΣΕΣ
Π Ε ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ	1	-
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	-
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ - ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	-	-
ΠΕ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	1	-
ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ	-	-
ΣΥΝΟΛΑ	3	

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

ΚΛΑΔΟΣ	ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ	ΘΕΣΕΙΣ ΚΑΛΥΦΘΕΙΣΕΣ
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	-
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	-	-
ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ	-	-
ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	-	-
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1	-
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	-
ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1	-
ΤΕ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	2	-
ΣΥΝΟΛΑ	6	

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

ΚΛΑΔΟΣ	ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ	ΘΕΣΕΙΣ ΚΑΛΥΦΘΕΙΣΕΣ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΜΕ ΓΝΩΣΗ Η/Υ	2	1
ΔΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	-	-
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	-	-
ΔΕ ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΗΣ (με πτυχίο)	-	-
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ:		
ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΥ/	1	-
ΘΕΡΜΟΫΔΡΑΥΛΙΚΟΥ/	1	1
ΞΥΛΟΥΡΓΟΥ/	-	-
ΣΥΝΤΗΡΗΤΟΥ ΚΤΙΡΙΩΝ/	-	-
ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ /	-	-
ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΛΗΤΩΝ/	-	-
ΚΗΠΟΥΡΩΝ (συντηρητών χλοοτάπητα)	4	-
ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ	2	1
ΣΥΝΟΛΑ	10	3

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

ΚΛΑΔΟΣ	ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ	ΘΕΣΕΙΣ ΚΑΛΥΦΘΕΙΣΕΣ
ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ/	2	-
ΦΥΛΑΚΩΝ/	-	-
ΝΥΧΤΟΦΥΛΑΚΩΝ/	-	-
ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	2	1
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	3	1
ΣΥΝΟΛΑ	7	2

ΠΡΟΣΩΡΙΝΕΣ Ή ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΘΕΣΕΙΣ

Προβλέπονται οκτώ (8) θέσεις διαφόρων ειδικοτήτων για την αντιμετώπιση εποχιακών, περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών (άρθρ.18 παρ. 12 Ν.2503/1997). Η πλήρωση των θέσεων αυτών θα γίνεται σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις και εγκυκλίους, που αφορούν αυτό το προσωπικό.

ΑΡΘΡΟ 7ο

Α. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης προέρχεται από τους κλάδους:

– ΠΕ Διοικητικού/Οικονομικού και ελλείψει αυτού
– ΤΕ Διοικητικού/Λογιστικού και ελλείψει αυτού
– ΔΕ Διοικητικού/Οικονομικού.

Β. Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διοικητικών και Οικονομικών προέρχεται από τους κλάδους:

- ΠΕ Διοικητικού/Οικονομικού και ελλείψει αυτού
- ΤΕ Διοικητικού/Λογιστικού και ελλείψει αυτού
- ΔΕ Διοικητικού/Οικονομικού.

Γ. Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Συντήρησης και Κατασκευών των αθλητικών εγκαταστάσεων προέρχεται από κλάδους:

– ΠΕ Μηχανικών και ελλείψει αυτού
– ΤΕ Μηχανικών και ελλείψει αυτού
– ΔΕ Τεχνικών

Δ. Ο Προϊστάμενος του Τμήματος αθλητικών και Πολιτιστικών δραστηριοτήτων προέρχεται από κλάδους:

– ΠΕ Καθηγητών Φυσικής Αγωγής και ελλείψει αυτού
– ΠΕ Διοικητικού/Οικονομικού και ελλείψει αυτού
– ΤΕ Διοικητικού/Λογιστικού.

ΑΡΘΡΟ 8ο

Για τον διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων, εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες Νομοθετικές διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 9ο

Το προσωπικό που υπηρετεί κατά τη δημοσίευση του παρόντος εντάσσεται στις θέσεις του Ο.Ε.Υ. που έχουν υποχρεωτικά δημιουργηθεί γι' αυτό.

ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΙΟ ΑΡΘΡΟ

Από τη ψήφιση του παραπάνω Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας δεν προκαλείτοί καμία δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού Οικον. Έτους 2003, για δε τα επόμενα οικονομικά έτη το ύψος της δαπάνης δεν μπορεί να προσδιορισθεί.

Η ισχύς του παρόντος Οργανισμού αρχίζει από τη δημοσίευση του στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης οπότε παύει να ισχύει κάθε προηγούμενη σχετική απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Έδεσσα, 23 Μαΐου 2003

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΣΑΡΗΓΙΑΝΝΗΣ

Αριθ. 3777 (2)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μενηίδος Ν. Πέλλας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Την 3312/30.4.99 (ΦΕΚ 1080/Β΄/7.6.99) απόφασή μας με την οποία εγκρίθηκε η 58/99 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου «περί εγκρίσεως του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας».

2. Την 67/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μενηίδος «περί τροποποίησης Ο.Ε.Υ. του Δήμου».

3. Την 1/9.4.2003 (θέμα 3ο Ε.Η.Δ.) σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Κρίσης Δημοτικών Υπαλλήλων Ν. Πέλλας.

4. Τις διατάξεις των 12,317,318 & 320 του Ν. 1188/81 (ΦΕΚ 204/τ.Α΄/31.7.1981) «Περί καταστάσεως προσωπικού οργανισμών Τοπ. Αυτ/σης».

5. Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθ. 8 του Ν. 2307/95 (ΦΕΚ 113/τ.Α΄/15.6.95) «Προσαρμογή νομοθεσίας αρμοδιοτήτων Υπ. Εσωτερικών σης διατάξεις για την Νομαρχιακή Αυτ/ση».

6. Τις διατάξεις του άρθρου 34 του Ν. 2190/94 (ΦΕΚ 28/Α΄/3.3.94) «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων Δ/σης».

7. Τις διατάξεις των Π.Δ. 37α/1987 και τις όμοιες του Π.Δ. 22/1990 .

8. Τις διατάξεις των άρθρων 9, 12 και 18 του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107/τ.Α΄/30.5.97) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περ/ρειας, ρύθμιση διατάξεων για την Τοπ. Αυτ/ση και άλλες διατάξεις.

9. Τις διατάξεις του Ν. 2470 (ΦΕΚ 40/τ.Α΄/21.3.97) «Αναμόρφωση μισθολογίου προσωπικού Δημ. Δ/σης - Δημοσίου - Ν.Π.Δ.Δ. - ΟΤΑ).

10. Τις διατάξεις του άρθρου 18 του Ν. 2539/97 (ΦΕΚ 244/Α΄/4.12.1997) «Συγκρότηση της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτ/σης», όπως αντικαταστάθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 13 του Ν. 2672/98 (ΦΕΚ 290/Α΄/28.12.98) «Οικονομικοί πόροι της Νομ/κής Αυτ/σης και άλλες διατάξεις».

11. Τις διατάξεις του άρθ. 27 του Ν.2081/92 (ΦΕΚ 54/τ.Δ./10.9.92) αναφορικά με τον έλεγχο που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις.

12. Την 550/1/7.10.92 εγκύκλιο της Γραμματείας του Υπουργικού Συμβουλίου «Έλεγχος που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις».

13. Την 5631/26.7.2000 (ΦΕΚ 1339/Β/2000) απόφαση Γεν. Γραμμ. Περιφ. Κεντρικής Μακεδονίας περί ορισμού εισηγητών και μεταβίβαση εξουσίας «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» αποφάσεων εγγράφων και άλλων πράξεων στον Γενικό Δ/ντή, στους Προϊσταμένους Δ/νσεων και Προϊσταμένους Τμημάτων και Γραφείων των Υπηρεσιών της Περ/ρειος, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την 3312/30.4.99 (ΦΕΚ 1080/τ.Β΄/7.6.99) απόφασή μας, με την οποία εγκρίθηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μενηίδος, ως προς το άρθρο 1 με την προσθήκη ενός τμήματος Κ.Ε.Π. και το άρθρο 12, στο οποίο προστίθενται έξι (6) νέες θέσεις , ως εξής:

Άρθρο 1
ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι δραστηριότητες των υπηρεσιών του Δήμου Μενηίδος κατανέμονται στις εξής διοικητικές ενότητες:

1. Γραφείο Ειδικών συνεργατών. Συμβούλων ή Επιστημονικών συνεργατών
2. Αυτοτελές Γραφείο Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων
3. Διεύθυνση Διοικητικών - Οικονομικών, Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος.

Η Διεύθυνση αποτελείται από τα παρακάτω Τμήματα και γραφεία:

- Τμήμα Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών
- Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος
- Τμήμα ΚΕΠ
- Γραφείο Προγραμ/σμού και Διαχ/σης Φυσικών Πόρων
- Γραφείο Αγροτικής Ανάπτυξης
- Γραφείο Δημοτικής Αστυνομίας

Άρθρο 12
ΤΑΚΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

- Οι θέσεις των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Δ (εισαγωγικός), Γ, Β και Α (καταληκτικός).
- Οι θέσεις της κατηγορίας ΥΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Ε (εισαγωγικός), Δ, Γ και Β (καταληκτικός).
- Τα προσόντα διορισμού των θέσεων περιγράφονται στο Π.Δ. 37α/87 και το Π.Δ.22/90. Οι θέσεις που προβλέπονται ανά κατηγορία και κλάδο είναι οι εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Κλάδος		θέσεις
ΠΕ1	Διοικητικών (Διοικητικός)	2 (δύο)
ΠΕ1	Διοικητικών (Οικονομολόγος)	2 (δύο)
ΠΕ3	Πολιτικών μηχανικών	1 (μία)
ΠΕ5	Μηχανολόγων/Ηλεκτρολόγων Μηχ.	1 (μία)
ΠΕ6	Τοπογράφων Μηχανικών	1 (μία)
ΠΕ9	Γεωπόνων	1 (μία)
ΠΕ11	Πληροφορικής	1 (μία)
ΣΥΝΟΛΑ		9 (εννιά)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Κλάδος		Θέσεις
ΤΕ11	Εποπτών Δημόσιας Υγείας	1 (μία)
ΤΕ 13	Τεχνολογίας Γεωπονίας	1 (μία)
ΤΕ17	Διοικητικών - Λογιστών	2 (δύο)
ΤΕ19	Πληροφορικής Η/Υ	1 (μία)
ΤΕ22	Δ/σης μονάδων Τοπ. Αυτ/σης	1 (μία)
ΣΥΝΟΛΑ		6 (έξι)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Κλάδος		Θέσεις
ΔΕ1	Διοικητικών	6 (έξι)
ΔΕ23	Δημ. Αστυνομίας	2 (δύο)
ΔΕ24	Ηλεκτρολόγων	1 (μία)
ΔΕ28	Χειριστών μηχανημάτων έργων	1 (μία)
ΔΕ29	Οδηγών Αυτ/των	2 (δύο)
ΔΕ30	Τεχνιτών	2 (δύο)
ΔΕ35	Κηπουρών	1 (μία)
ΔΕ38	Χειριστών Η/Υ	2 (δύο)
ΣΥΝΟΛΑ		17(δεκαεπτά)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Κλάδος Θέσεις		
ΥΕ1	Κλητήρων-Θυρωρών	1 (μία)
ΥΕ2	Επιστατών Καθαριότητας	1 (μία)
ΥΕ16	Εργατών καθαριότητας	3 (τρεις)
ΥΕ16	Εργατών κήπων	1 (μία)
ΥΕ16	Εργατών καθ/τητας εσωτερικών χώρων	1 (μία)
ΥΕ16	Εργατών ύδρευσης	2 (δύο)
ΥΕ16	Εργατών αποχέτευσης	1 (μία)
ΥΕ16	Νεκροταφείων	2 (δύο)
ΣΥΝΟΛΑ		12 (δώδεκα)

Από τις διατάξεις της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη επιπλέον σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Μενηίδος .

Κατά τα λοιπά ισχύει η 3312/30.4.99 απόφασή μας, ως έχει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Έδεσσα, 22 Μαΐου 2003

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΣΑΡΗΓΙΑΝΝΗΣ

Αριθ. 8020 (3)

Διόρθωση σφάλματος στην 6752/16.5.2003 απόφαση Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Πελοποννήσου (ΦΕΚ 701/τ.Β΄/4.6.2003).

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Π.Δ. 51/87 (ΦΕΚ 26/τ.Α΄/6.3.87) «Καθορισμός της Χώρας για το σχεδιασμό, προγραμματισμό και συντονισμό της Περιφερειακής ανάπτυξης».
2. Το Ν. 1622/86 (ΦΕΚ 92/τ.Α΄/14.7.86) «Τοπική Αυτοδιοίκηση Περιφερειακή Ανάπτυξη & Δημοκρατικός Προγραμματισμός».
3. Το Ν. 1832/89 (ΦΕΚ 54/τ.Α΄/17.2.89) «Τροποποίηση και συμπλήρωση της νομοθεσίας για την Τοπική Αυτοδιοίκηση την αποκέντρωση και άλλες διατάξεις».
4. Το Ν.2218/94 «Ίδρυση Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης και τροποποίηση διατάξεων για την Πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση και Περιφέρεια όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα».
5. Το Ν.2503/1997 (ΦΕΚ 107/τ.Α΄/30.5.97) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα».
6. Το Ν.2683/99 (ΦΕΚ 19/τ.Α΄/9.2.99 «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Δημοτικών υπαλλήλων και Υπαλλήλων ΝΠΔΔ και άλλες διατάξεις».
7. Το από 5.7.1983 (ΦΕΚ 291 τ.Δ) Π.Δ. σχετικά με τη διαδικασία χαρακτηρισμού και κατεδάφισης νέων αυθαιρέτων κατασκευών και ρύθμιση συναφών θεμάτων.
8. Το από 13.1.86 Π.Δ. (ΦΕΚ 10 τ.Δ΄) «Περί τροποποίησης του από 5.7.83 Π.Δ. διαδικασίας χαρακτηρισμού και κατεδάφισης νέων αυθαιρέτων».
9. Το Ν. 1337/83 και ειδικώτερα το κεφάλαιο Β΄ περί αυθαιρέτων κατασκευών.
10. Το Ν. 1512/85 «περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως πολεοδομικών διατάξεων ρύθμιση συναφών θεμάτων».
11. Τις διατάξεις του άρθρου 1 Α.Ν. 1539/1938 «περί προστασίας Δημοσίων κτισμάτων».
12. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Α.Ν. 263/1968 «περί τροποποίησης και συμπλήρωσης των διατάξεων περί Δημοσίων Κτισμάτων».

13.Το Ν. 2971/2001 (ΦΕΚ 285/τ.Α΄/19.12.2001) Αιγιαλός, παραλία και άλλες διατάξεις και ειδικώτερα το άρθρο 27, παρ. 6.

14. Την 6752/16.5.2003 απόφασή μας (ΦΕΚ 701/τ.Β΄/ 4.6.2003) «Σύσταση συνεργείων κατεδάφισης αυθαιρέτων κτισμάτων και εν γένει κατασκευασμάτων σε ζώνη αιγιαλού-παραλίας».

15. Το 1774/28.5.2003 έγγραφο Ν.Α. Αργολίδας με το οποίο ζητείται η διόρθωση των ονομάτων των εκπροσώπων Ν.Α. Αργολίδας/Δ/νση ΧΩΠΟΠΕ.

16. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται επιβάρυνση του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Διορθώνουμε την 6752/16.5.2003 απόφαση Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Πελοποννήσου (ΦΕΚ 701/τ.Β΄/ 4.6.2003), ως κάτωθι:

«Σύσταση συνεργείων κατεδάφισης αυθαιρέτων κτισμάτων και εν γένει κατασκευασμάτων σε ζώνη αιγιαλού-παραλίας», ως προς το Α. - ΝΟΜΟΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ, παράγραφος 3.

Ειδικώτερα:

Α. Συστήνουμε συνεργείο κατεδάφισης αυθαιρέτων κτισμάτων του άρθρου 27 του Ν. 2971/2000 και εν γένει κατασκευασμάτων σε ζώνη αιγιαλού-παραλίας για τους Νομούς Περιφέρειας Πελοποννήσου, ως κάτωθι:

- ΝΟΜΟΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ

3. Πλασκασοβίτης Ιωάννης ΠΕ Μηχανικών με Γ΄ βαθμό υπάλληλος Δ/νση ΧΩΠΟΠΕ Ν.Α. Αργολίδας, αντί του δημοσιευμένου Πλασκακοοβίτης Ιωάννης, αναπληρούμενος από τον Ψυλογεωργόπουλο Παναγιώτη, υπάλληλο του κλάδου ΤΕ Τεχνολογικών Εφαρμογών με Δ΄ βαθμό της ίδιας υπηρεσίας, αντί του δημοσιευμένου Φιλογεωργόπουλο Παναγιώτη.

2. Κατά τα λοιπά ισχύει η 6752/16.5.2002 απόφασή μας (ΦΕΚ 701/τ.Β΄/4.6.2003).

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 6 Ιουνίου 2003

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΝΤΩΝΗΣ Μ. ΜΑΤΣΙΓΚΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 **(2310) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63 **(210) 413 5228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 **(2610) 638 109**
(2610) 638 110
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο **(26510) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 **(25310) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο **(2410) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 **(26610) 89 157**
(26610) 89 105
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1 **(2810) 396 409**
ΛΕΣΒΟΣ - Αγ. Ειρήνης 10 **(22510) 37 181**
(22510) 37 187

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 40 σελίδες 1 euro.
- Για τα ΦΕΚ από 40 σελίδες και πάνω η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,05 euro για κάθε επιπλέον σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	Μηνιαίο	60
Α΄ και Β΄	3μηνιαίο	75
Α΄, Β΄ και Δ΄	3μηνιαίο	90
Α΄	Ετήσιο	180
Β΄	Ετήσιο	210
Γ	Ετήσιο	60
Δ΄	Ετήσιο	150
Παράρτημα	Ετήσιο	75
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	Ετήσιο	75
Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	Ετήσιο	75
Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	Ετήσιο	75
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	75
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	75

Η τιμή πώλησης του Τεύχους Α.Ε. & Ε.Π.Ε. σε μορφή CD - rom για δημοσιεύματα μετά το 1994 καθορίζεται σε 30 euro ανά τεμάχιο, ύστερα από σχετική παραγγελία.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 0,15 euro ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	205	10,25	176	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	293	14,65	205	10,25
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	293	14,65	147	7,35
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	147	7,35	88	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	30	1,50	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	59	2,95	30	1,50
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.054	102,70	587	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	205	10,25	88	4,40
Α΄, Β΄ και Δ΄			352	17,60

Το κόστος για την ετήσια συνδρομή σε ηλεκτρονική μορφή για τα προηγούμενα έτη προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του έτους 2003 κατά 6 euro ανά έτος παλαιότητας και κατά τεύχος

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ